

In seguito del primo DDE Tutor workshop abbiamo alcuni aggiornamenti, in risposta alle domande ricevute.

Guida per l'Unità 1

La richiesta qui è pertinente alle domande 13b e 17 delle nuove domande di valutazione. SiDI ha realizzato la seguente guida che è stata aggiornata nella Guida sulla valutazione per i tutor che si trova su Totara.

Guida per la valutazione aggiuntiva per i tutor - nuove domande

Domanda 13 b): *Descrivi le azioni che un insegnante di danza deve intraprendere se sospetta che un partecipante stia subendo gravi atti di bullismo, negligenza o abuso.*

Una risposta **pass (livello sufficiente)** deve:

- Descrivere **almeno 2** azioni adeguate. Queste azioni possono includere cose che sono di tua responsabilità così come cose da non fare in questa situazione
- Dimostrare di aver compreso gli obblighi legali quando informazioni vengono divulgate

Una risposta **approfondita** deve, inoltre:

- Dimostrare di comprendere i diversi codici di condotta, politiche e procedure che supportano le buone pratiche in questo settore
- Dimostrare di comprendere le questioni relative alla confidenzialità e alla segnalazione di problemi

Letture/ricerca suggerita:

Quin, E., Rafferty, S. & Tomlinson, E. (2015). *Safe dance practice: An applied dance science perspective*. Champaign, IL: Human Kinetics (Chapter 1)

<https://www.nspcc.org.uk/keeping-children-safe/reporting-abuse/what-if-suspect-abuse/>

Domanda 17: Spiega i principi dell'allineamento efficiente e le relazioni anatomiche coinvolte. Dai un esempio di come puoi integrare questi principi nel tuo insegnamento del genere coreutico scelto.

Una risposta **pass (livello sufficiente)** deve:

- Spiegare il concetto di allineamento neutro in relazione a specifiche relazioni spaziali tra le parti del corpo e fornire punti di riferimento anatomici a ossa e muscoli rilevanti utilizzando una terminologia appropriata. (Al di là di affermazioni generiche come "una linea attraverso il corpo" o "parti del corpo sovrapposte l'una sull'altra")
- Descrivere potenziali deviazioni dall'allineamento ideale e anomalie individuali.
- Includere l'esempio richiesto di come comunicare questi principi di allineamento nel tuo insegnamento dello stile di danza scelto. Questo deve essere anatomico e non estetico e dovrebbe includere un movimento che potrebbe avere un impatto sull'allineamento neutro e come lo fa.

Una risposta **approfondita** deve, inoltre:

- Includere possibili ragioni e conseguenze di un allineamento inefficiente all'interno della classe e dello stile di danza
- Suggestire strategie di insegnamento efficaci per garantire un efficiente allineamento specifico dello stile di danza quando danzando nello stile scelto con riferimento alla fascia d'età scelta
- Dimostrare la comprensione come l'uso delle immagini supporti l'allineamento nella pratica per assicurare l'integrità anatomica anziché l'aspetto estetico

Lettura/ricerca suggerita:

Quin, E., Rafferty, S. & Tomlinson, E. (2015). *Safe dance practice: An applied dance science perspective*. Champaign, IL: Human Kinetics (Chapter 2)

Guida per il tutor

La nuova guida per il tutor si trova su Totara con le linee guida per il controllo qualità che vi abbiamo inviato il mese scorso. Sappiamo che alcuni tutor hanno ritenuto che le informazioni inviate potrebbero essere in conflitto tra loro; quindi, abbiamo semplificato tutto nella guida in modo che i tutor possano utilizzarlo come punto di riferimento per tutti gli aspetti dell'insegnamento del DDE. Perciò il manuale dovrebbe ora essere usato come punto di riferimento e dovrebbe contenere tutte le informazioni chiave di cui avete bisogno come tutor. Ulteriori aggiornamenti QA (vedi sotto) e linee guida E&T continueranno a essere inviati ai tutor come e quando necessario.

Aggiornamenti e solleciti QA

Poiché si avvicina un altro periodo di valutazione, vorremmo ricordarvi alcune date e processi chiave per la prossima finestra di valutazione a novembre.

1. Prima del Intent to Enter:

Quando: Ora

Se non fosse già stato fatto, i tirocinanti dovrebbero prepararsi a presentare le loro bozze di valutazione a Totara per la valutazione del tutor. La bozza di valutazione del tirocinante dovrebbe essere controllata e il tutor dovrebbe dare un feedback provvisorio.

2. Intent to Enter per le unità 1 e 5

Quando: entro e non oltre il 12 novembre 2021

Quando il tirocinante è pronto per la valutazione finale, il tutor deve completare il modulo *Intent to Enter* e inviarlo via e-mail a pqmanager@istd.org entro e non oltre il 12 novembre. Visto che accetteremo proposte per le valutazioni vecchie e nuove, vi chiediamo di comunicarci a quale valutazione sta partecipando il vostro candidato. Le tasse di valutazione dei candidati devono essere pagate alla Società direttamente dall'ADC /tutor tramite bonifico bancario.

3. Invio per la valutazione delle unità 1 e 5

Il 15 novembre aprirà l'area valutazione finale, che resterà aperta fino alla mezzanotte del 26 novembre. I tirocinanti dovrebbero utilizzare questo tempo per fare le modifiche finali in base al feedback provvisorio del loro tutor. Quando saranno pronti, dovranno controllare attentamente e caricare il loro lavoro nell'area valutazione finale su Totara entro e non oltre il 26 novembre. Una volta inviato, non è possibile fare ulteriori modifiche. Dopo il 26 novembre non saranno ammesse ulteriori iscrizioni.

Check-list del tirocinante prima della presentazione:

- Unità 1 e 5: Ci sono due aree di valutazione finale su Totara: vecchia e nuova. I tirocinanti devono assicurarsi che stanno presentando nell'area corretta.
- Controllare e assicurarsi che ogni file sia etichettato correttamente, che il nome e il numero di pin siano registrati su ogni documento.
- Per **la vecchia valutazione dell'unità 1**, assicurarsi di non aver tralasciato i documenti della polizza. La polizza di assicurazione deve essere un esempio di un documento completo di polizza di assicurazione in relazione alla danza o allo sport.
- La vecchia unità 5: assicurarsi di aver incluso la bibliografia per ogni compito.

Avvertimenti per i ADC ed i tutor

- **Presentazione per la prima volta per la vecchia valutazione dell'unità 1 e la vecchia unità 5:** Questa è l'ultima finestra di valutazione per le prime presentazioni sulla VECCHIA valutazione. Se si perde questa finestra di valutazione, tutte le prime presentazioni per l'unità 1 e 5 dovranno essere fatte con la nuova valutazione.
- **Ripresentazioni della vecchia valutazione dell'unità 1 e della vecchia unità 5:** Le ripresentazioni delle vecchie valutazioni si fermeranno dopo la finestra di valutazione di marzo. Si ricorda che marzo è l'ultima finestra di valutazione per i tirocinanti che devono ripresentare le vecchie valutazioni.
- **NUOVA valutazione dell'unità 1 e la valutazione della NUOVA unità 5:** Questa è la prima finestra di valutazione in cui è possibile iscrivere i tirocinanti per le nuove valutazioni delle unità 1 e 5.

Check-list e avvisi per la valutazione di novembre

	Domande per la vecchia unità 1	Nuove domande per l'Unità 1 da settembre 2021	Vecchia unità 5 Emotivo sociale e cognitivo (SEC)	Nuova unità 5 Sviluppo del bambino (CD)
Check-list	3 x fogli di lavoro completati Documenti politici	3 x fogli di lavoro completati	3 x compiti inviati Bibliografia per ogni compito	2 x fogli di lavoro completati 1 x link per la classe registrata
Promemoria chiave per il 26 novembre 2021	Ultima presentazione per le vecchie domande	Prima presentazione per le nuove domande	Ultima presentazione per le vecchie domande	Prima presentazione per le nuove domande
Area per l'invio	Vecchia unità 1	Nuova unità 1	Vecchia unità 5 (SEC)	Nuova unità 5 (CD)

Accordo ADC

Nel mese di agosto abbiamo condiviso i nostri piani per aggiornare il nostro Accordo ADC (Centre Agreement) al fine di migliorare il nostro accordo normativo in modo da soddisfare pienamente le condizioni di riconoscimento Ofqual e i requisiti del *Centre Assessment Standards Scrutiny (CASS)*. Siamo lieti di informarvi che ora potete accedere all'accordo ADC aggiornato su: <https://www.istd.org/documents/istd-centre-agreement/>

L'accordo ADC è attualmente disponibile solo in lingua inglese, tuttavia il documento sarà reso disponibile in italiano a suo tempo.

Non c'è bisogno di intraprendere alcuna azione per quanto riguarda la politica aggiornata dell'accordo ADC, tuttavia, i termini e le condizioni si applicano a tutti gli ADC approvati con effetto immediato.

- **Altri miglioramenti imminenti dei nostri servizi:**

Registrazione delle valutazioni Viva Voice

Come parte delle nostre misure rafforzate di controllo di qualità, la Società registrerà le valutazioni Viva Voce per l'unità 2. Il filmato della valutazione sarà presentato alla Società dopo la valutazione da parte dell'assessore ISTD per scopi di controllo di qualità. Il filmato verrà archiviato in modo sicuro e, quando non sarà più necessario, verrà distrutto secondo la nostra politica di conservazione dei dati. I ADC devono informare i propri tirocinanti che le valutazioni del Viva Voce saranno registrate e il consenso alla registrazione dev'essere dato prima dell'invio della valutazione finale dell'insegnamento. Ulteriori informazioni saranno fornite a breve.

DDE – Iscrizioni dei tirocinanti

Per migliorare il nostro servizio, stiamo semplificando il processo di iscrizione dei tirocinanti. I ADC potranno caricare le iscrizioni dei tirocinanti su Parnassus, il nostro sistema di gestione degli studenti, che eliminerà il lungo processo di invio dei moduli di iscrizione dei tirocinanti via e-mail e di attesa della conferma. Stiamo pianificando che questo entri in funzione nel gennaio 2022 per tutte le iscrizioni di nuovi tirocinanti. Invieremo i link per dimostrazioni webinar su come accedere e caricare i file di iscrizione dei tirocinanti su Parnassus. Il pagamento della tassa di iscrizione continuerà ad essere versato alla Società direttamente dall'ADC/tutor tramite bonifico bancario. Inoltre, stiamo introducendo finestre di iscrizione specifiche per anno accademico. Nel frattempo, i ADC dovrebbero continuare ad iscrivere i tirocinanti come di consueto.

DDE – Intent to Enter e pagamento delle tasse di valutazione - unità 1, 2 e 5

Per migliorare ulteriormente il nostro servizio, stiamo semplificando il processo per l'Intent to Enter e i relativi pagamenti delle tasse di valutazione per le unità 1, 2 e 5. I ADC potranno inserire i tirocinanti per le valutazioni nella relativa finestra di valutazione e completare i relativi pagamenti su Quest, il nostro sistema di gestione degli studenti. Avrete già familiarità con questo sistema e con il processo di inserimento dei tirocinanti per le valutazioni dell'unità 3 (intermedia) e dell'Unità 4 del DDE. Tuttavia, forniremo una guida su come usare Quest a tempo debito. Stiamo pianificando che questo entri in funzione nel febbraio 2022.

Riapprovazioni ADC

Il dipartimento Quality Assurance (Assicurazione Qualità) riprenderà i rinnovi dell'approvazione ADC tra gennaio e marzo 2022, comprese le visite ai centri. I ADC che devono rinnovare l'approvazione saranno informati e riceveranno linee guida e istruzioni per richiedere il rinnovo dell'approvazione del centro.

Sessioni con Parable Dance – 25 gennaio e 1° febbraio 2022

Come vi ho già accennato nella mia precedente e-mail, queste sessioni gratuite sono per i tirocinanti per aiutarli ad approfondire la loro conoscenza della pratica inclusiva nello studio di danza. Si consiglia che i tirocinanti attendano entrambe le sessioni poiché il contenuto è diverso e che i tutor utilizzino le sessioni come punto di partenza per ulteriori discussioni sull'inclusione con i propri tirocinanti.

Parable Dance consiglia ai tirocinanti di guardare il film *"Inclusive Practice is Good Practice"* ("La pratica inclusiva è una buona pratica") prima delle sessioni. Questo film fa parte del training obbligatorio per i tutor per la nuova unità 5 e può essere visto qui: [Inclusive Practice is Good Practice - YouTube](#)

Usate questo link per l'iscrizione dei tirocinanti:

<https://www.eventbrite.co.uk/e/inclusive-practice-with-parable-dance-tickets-170415920606>

Seminario DDE per i tutor

Il seminario per i tutor è **giovedì 18 novembre (10:00-11:00 GMT)**. Usate questo link per l'iscrizione e per inviarci le vostre domande prima della sessione:

<https://www.eventbrite.co.uk/e/dde-tutor-surgery-tickets-168439377713>

Ci è noto che alcuni tutor non ricevono i link per Zoom da Eventbrite perché le e-mail vengono talvolta respinte dai filtri antispam. Se vi siete iscritti al seminario per i tutor e non avete ricevuto il link 48 ore prima della sessione, inviate un'e-mail a education@istd.org e vi sarà inviato il link individualmente.

Si prega di notare che questi seminari non vengono registrate in quanto sono sessioni di supporto anziché aggiornamenti. Dovessero emergere degli aggiornamenti da queste sessioni, queste informazioni saranno inviate via e-mail.

I seminari per i tutor si svolgeranno dalle 10:00 alle 11:00 (GMT), le date il prossimo trimestre per i seminari per i tutor sono:

giovedì 20 gennaio

giovedì 10 marzo

Si prega di utilizzare il seguente link per prenotare queste sessioni:

20 gennaio 2022 - <https://www.eventbrite.co.uk/e/dde-tutor-surgery-tickets-198215155867>

10 marzo 2022 - <https://www.eventbrite.co.uk/e/dde-tutor-surgery-tickets-198230702367>

Insegnamento remoto del DDE

Di tanto in tanto riceviamo richieste da tirocinanti che vogliono trovare un ADC/Tutor per studiare il DDE a distanza. Vorremmo compilare una lista di ADC/Tutor che offrono questo servizio; quindi, vi chiediamo di farci sapere se insegnate qualche aspetto del DDE online/remoto inviando un'e-mail a education@istd.org. I nomi degli ADC/tutor saranno inviati ai tirocinanti che richiedono queste informazioni.

Come sempre, contattateci se avete ulteriori domande o se possiamo aiutarvi.

Distinti saluti,